

Số: /TB-UBND

Phú Trung, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO
Nhu cầu ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức
tại các phòng chuyên môn thuộc UBND xã Phú Trung

Căn cứ Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Công văn số 3467/UBND-KGVX ngày 19/6/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về việc chấp thuận chủ trương ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức;

Căn cứ nhu cầu sử dụng nguồn nhân lực để thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của UBND xã Phú Trung;

UBND xã Phú Trung thông báo nhu cầu ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức đối với những vị trí việc làm như sau:

1. Vị trí, số lượng ký kết hợp đồng

STT	Vị trí việc làm	Phòng chuyên môn	Trình độ chuyên môn	Số lượng
1	Kế toán	Phòng Văn hóa – Xã hội	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Kế toán, tài chính	01
2	Lĩnh vực Giáo dục và đào tạo	Phòng Văn hóa – Xã hội	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành: Quản lý giáo dục, Sư phạm	01
3	Lĩnh vực kế hoạch, đầu tư, thống kê	Phòng Kinh tế	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành: kinh tế, Quản trị kinh doanh	01
4	Lĩnh vực hoạt động đầu tư, xây dựng, phát triển đô thị, hạ tầng kỹ thuật đô thị, vật liệu xây dựng, nhà ở, công sở	Phòng Kinh tế	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành: xây dựng	01
5	Lĩnh vực công thương	Phòng Kinh tế	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành: kinh tế, Quản trị kinh doanh	01
6	Lĩnh vực đất đai, tài nguyên khoáng sản	Phòng Kinh tế	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành: Quản lý đất đai	01
7	Quản lý ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số (bao gồm cả an ninh mạng)	Văn phòng HĐND&UBND	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành: Công nghệ thông tin, Thông tin truyền thông	01
Tổng cộng				07

2. Điều kiện tiêu chuẩn

Có chuyên môn phù hợp với công việc cần ký hợp đồng; có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực, kinh nghiệm thực tiễn; đủ điều kiện được ký hợp đồng, tham gia công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định của pháp luật.

Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù nhưng cho hưởng án treo, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; người bị mất năng lực hành vi, hạn chế năng lực hành vi hành chính, không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

3. Hồ sơ đăng ký

1. Đơn đăng ký ký kết hợp đồng. *(theo mẫu đính kèm)*
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận.
3. Bản sao căn cước công dân.
4. Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm.
5. Giấy khám sức khỏe còn giá trị.
6. Các giấy tờ khác có liên quan (nếu có).

4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 07/7/2026 đến hết ngày 14/7/2026 (trong giờ hành chính).

Địa điểm tiếp nhận: Phòng Văn hóa và Xã hội, UBND xã Phú Trung.

5. Tổ chức thực hiện

Giao Phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp hồ sơ đăng ký và tham mưu tổ chức xem xét, đánh giá hồ sơ theo quy định; các cá nhân đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn sẽ được mời đến làm việc và thực hiện ký kết hợp đồng theo quy định của Nghị định số 173/2025/NĐ-CP.

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã đăng Thông báo lên Trang thông tin điện tử của xã.

Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tổ chức thông báo trên hệ thống truyền thanh của xã để các cá nhân có nhu cầu, đủ điều kiện, tiêu chuẩn biết và đăng ký tham gia.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện nhiệm vụ/.

Nơi nhận:

- Chủ tịch và các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm DVTH xã;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc;
- Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXH (Thương).

CHỦ TỊCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**ĐƠN ĐĂNG KÝ
KÝ KẾT HỢP ĐỒNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG CHỨC**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã Phú Trung.

Tôi tên là:

.....

Ngày, tháng, năm sinh:

Giới tính:

Quê quán:

Nơi đăng ký thường trú:

Nơi ở hiện nay:

Số CCCD: Cấp ngày:/...../.....

Nơi cấp:

Điện thoại liên hệ:

Email (nếu có):

Trình độ chuyên môn:

Chuyên ngành đào tạo:

Trình độ lý luận chính trị (nếu có):

Ngoại ngữ:

Tin học:

Kinh nghiệm công tác:

.....

Sau khi nghiên cứu Thông báo số/TB-UBND ngày tháng năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Phú Trung tôi nhận thấy bản thân đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và có nguyện vọng đăng ký ký kết hợp đồng đối với:

Vị trí việc làm:

Đơn vị thực hiện nhiệm vụ:

Tôi cam kết:

1. Có chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm đăng ký.
2. Có lý lịch rõ ràng; phẩm chất đạo đức tốt; đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.
3. Không thuộc các trường hợp không được ký kết hợp đồng theo quy định của pháp luật.
4. Những thông tin kê khai trong đơn và hồ sơ kèm theo là đúng sự thật; nếu có sai sót hoặc gian dối, tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật và chấp hành mọi quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

Kính đề nghị Ủy ban nhân dân xã Phú Trung xem xét, tạo điều kiện cho tôi được tham gia ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức theo quy định.

Xin trân trọng cảm ơn!

..., ngày tháng năm 2026

NGƯỜI LÀM ĐƠN