

Số: /KH-UBND

Phú Trung, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã Phú Trung

Thực hiện Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 17/7/2026 của Ủy ban nhân dân Thành Phố Đồng Nai về triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin. Ủy ban nhân dân (UBND) xã Phú Trung ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ, kịp thời và hiệu quả Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn xã.

- Xác định cụ thể nội dung công việc, tiến độ, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn xã trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin, bảo đảm kịp thời, thống nhất, hiệu quả và tiết kiệm.

- Nâng cao nhận thức về Luật Tiếp cận thông tin và trách nhiệm của các cơ quan nhà nước, cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn xã trong việc thi hành Luật.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo sự chỉ đạo thống nhất của Đảng ủy, UBND xã và sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các phòng ban chuyên môn, đơn vị, các thôn và các tổ chức chính trị - xã hội trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

- Gắn nội dung công việc với trách nhiệm, vai trò chủ trì của từng công chức chuyên môn, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả và đúng tiến độ. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong việc cung cấp thông tin theo quy định.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời giải quyết vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức quán triệt, thực hiện truyền thông, phổ biến Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Tiếp cận thông tin.

Nội dung: Đăng tải tin, bài tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên các phương tiện thông tin đại chúng; biên soạn và phát hành tài liệu phổ biến, truyền thông.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Cơ quan phối hợp:* các phòng ban chuyên môn, đơn vị, tổ chức liên quan, đơn vị, trưởng thôn

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 7-8 năm 2026 và các năm tiếp theo.

2. Công khai thông tin đầu mỗi tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin; rà soát, kiện toàn bộ phận hoặc người làm đầu mỗi

Nội dung:

- Công khai tên, địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử của cơ quan, đơn vị đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin.

- Rà soát đội ngũ công chức, viên chức để bố trí người đủ năng lực, trình độ làm đầu mối cung cấp thông tin, ưu tiên những người có kinh nghiệm làm công tác pháp luật hoặc công nghệ thông tin.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND

- *Cơ quan phối hợp:* các phòng ban chuyên môn, đơn vị, tổ chức liên quan.

- Thời gian thực hiện: công khai thông tin đầu mối hoàn thành trước ngày 01/9/2026. Việc rà soát, kiện toàn bộ phận/người làm đầu mối thực hiện thường xuyên.

3. Công bố, công khai thủ tục hành chính

Nội dung:

- Công bố, công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp theo quy định của pháp luật về kiểm soát thủ tục hành chính.

- *Cơ quan chủ trì:* Trung tâm phục vụ hành chính công

- *Cơ quan phối hợp:* các phòng ban chuyên môn

- *Thời gian hoàn thành:* Trước ngày 01/9/2026.

4. Vận hành Cổng thông tin điện tử; xây dựng, duy trì cơ sở dữ liệu thông tin, các kênh nội dung

Nội dung:

a) Duy trì, cập nhật thông tin thường xuyên lên Cổng thông tin điện tử, trang thông tin điện tử/ trang mạng xã hội chính thức của xã. Từng bước Số hóa văn bản, hồ sơ, tài liệu để lưu trữ và phục vụ tra cứu.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Văn hóa – Xã hội

- *Cơ quan phối hợp:* các phòng ban chuyên môn, đơn vị, tổ chức liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

b) Rà soát, phân loại thông tin công dân được tiếp cận, thông tin không được tiếp cận, thông tin được tiếp cận có điều kiện, đảm bảo tính bí mật trước khi cung cấp; lập danh mục thông tin phải công khai.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND

- *Cơ quan phối hợp:* các phòng ban chuyên môn, đơn vị, tổ chức liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5. Tổ chức tập huấn chuyên sâu và bồi dưỡng nghiệp vụ

Nội dung: Cử cán bộ đầu mối và công chức chuyên môn tham gia hội nghị tập huấn chuyên sâu về nội dung của Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành; bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác đầu mối cung cấp thông tin ở địa phương theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến do Sở Tư pháp tổ chức.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND

- Chủ trì, tham mưu UBND xã xây dựng Kế hoạch, theo dõi đôn đốc các phòng ban chuyên môn thực hiện đúng tiến độ Kế hoạch đề ra. Là đầu mối tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo Quy định.

2. Phòng Văn hóa – xã hội

Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND xã cập nhật kịp thời các thông tin, văn bản lên trang thông tin điện tử

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Chủ trì niêm yết công khai thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa theo quy định.

4. Trung tâm dịch vụ tổng hợp

Thực hiện tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và các trang mạng xã hội chính thức của xã; Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số để tối ưu hóa việc cung cấp thông tin cho người dân.

5. Các phòng ban, đơn vị liên quan

Căn cứ chức năng nhiệm vụ chịu trách nhiệm rà soát, phân loại, lập danh mục các tài liệu thuộc lĩnh vực mình quản lý để chủ động cung cấp thông tin hoặc tham mưu công khai theo quy định

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã: Phối hợp trong việc tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Luật Tiếp cận thông tin đến đoàn viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân; giám sát việc thực hiện quyền

7. Ban thôn: Phối hợp tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Tiếp cận thông tin đến nhân dân, phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng từ nguồn ngân sách phân bổ công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật hằng năm của UBND xã.

Trên đây là Kế hoạch triển khai Luật tiếp cận thông tin trên địa bàn xã Phú Trung. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (b/c);
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã
- Ủy ban MTTQVN xã;
- CT. Các PCT. UBND xã;
- Các Phòng chuyên môn;
- Các Trung tâm;
- LĐVP;
- Ban thôn;
- Lưu: VT, VP (Nguyên)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**